

Принято
на Педагогическом Совете
МОУ «Средняя школа с углубленным
изучением отдельных предметов № 6
Центрального района Волгограда»
Протокол № 5 от «09» января 2024 г.

«Утверждаю»
Директор
МОУ «Средняя школа с углубленным
изучением отдельных предметов № 6
Центрального района Волгограда»
Гаврилова А. Ю.
Приказ № 6 от «10» января 2024 г.

«Согласовано»
Протокол заседания Совета МОУ
«Средняя школа с углубленным изучением
отдельных предметов № 6 Центрального
района Волгограда»
Протокол № 1 от «10» января 2024 г.
Председатель Совета школы

Порядок зачета результатов освоения обучающимися, находящимися на семейной форме образования или самообразования, учебных предметов, учебных курсов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1. Порядок зачета результатов освоения обучающимися, находящимися на семейной форме образования или самообразовании (далее – экстернами), учебных предметов, курсов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее Порядок) является локальным нормативным актом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов №6 Центрального района Волгограда» (далее МОУ СШ № 6), который принимается Педагогическим советом МОУ СШ № 6 при согласовании с Советом школы и утверждается приказом директора МОУ СШ № 6.
2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации» ст.34, совместного приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 г. №845 / 369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» в целях реализации права экстернов на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов (далее предметов) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация).
3. Зачет результатов освоения учебных предметов в сторонних организациях может производиться для экстернов, которые
 - переходят с формы получения образования вне образовательной организации на формы получения образования в образовательной организации;
 - зачисляются в МОУ СШ № 6 для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования;

- наличие лицензии на право образовательной деятельности по основным образовательным программам общего образования у сторонней организации.

4. Экстернам могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

5. Зачет результатов освоения экстернами учебных предметов по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебный план МОУ СШ № 6;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане МОУ СШ № 6;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане МОУ СШ № 6;
- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны учащимся для государственной итоговой аттестации.

6. Зачет результатов освоения экстернами выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов по программам основного общего и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными экстернами для государственной итоговой аттестации, не производится.

7. Для зачета результата освоения учебных предметов родитель (законный представитель) экстерна и экстерн, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора заявление (приложение 1), в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. экстерна в заявлении родителя (законного представителя));
- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) промежуточной аттестации знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) экстерна по результатам промежуточной аттестации;
- дата;
- подпись.

При подаче заявления родитель (законный представитель) экстерна предъявляет документ, подтверждающий его статус.

8. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы) на официальном бланке сторонней организации, содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) промежуточной аттестации знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) экстерна по результатам промежуточной аттестации;

9. К заявлению также прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам общего образования сторонней организации.

10. По результатам рассмотрения заявления (заявлений) директор принимает одно из следующих решений:

- а) зачесть результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной отметкой;
- б) зачесть результаты освоения экстерна заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой отметкой;
- в) не засчитывать результаты освоения экстерном заявленного предмета (предметов) в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему порядку.

О принятом решении директор информирует под подпись заявителя в течение пяти рабочих дней.

11. В случае принятия решения по пункту а) директор издает приказ о зачете результатов освоения экстерном заявленного предмета (предметов).

12. Принятие решения по пункту б) осуществляется в случае изучения экстерном заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана МОУ СШ № 6. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой отметкой. Усредненная отметка определяется как среднее арифметическое отметки, полученной экстерном в МОУ СШ № 6, и отметки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу экстерна.

13. В случае принятия решения по пункту в) директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору МОУ СШ №6

(Ф.И.О. директора)

(Ф.И.О. заявителя)

адрес проживания _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

телефон _____

заявление.

Прошу зачесть моему/моей сыну/дочери, _____ (Ф.И.О.),
получающему общее образование в форме семейного образования / самообразования,
учащемуся/учащейся _____ класса, следующие предметы, изученные в

наименование сторонней организации

адрес местонахождения сторонней организации

№ п/п	Предметы	Объем часов	Оценка
1.			
2.			
...			

Справка результатов промежуточной аттестации и копия лицензии сторонней организации на право осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам общего образования прилагаются.

« _____ » _____ 20 ____ года
(Подпись)